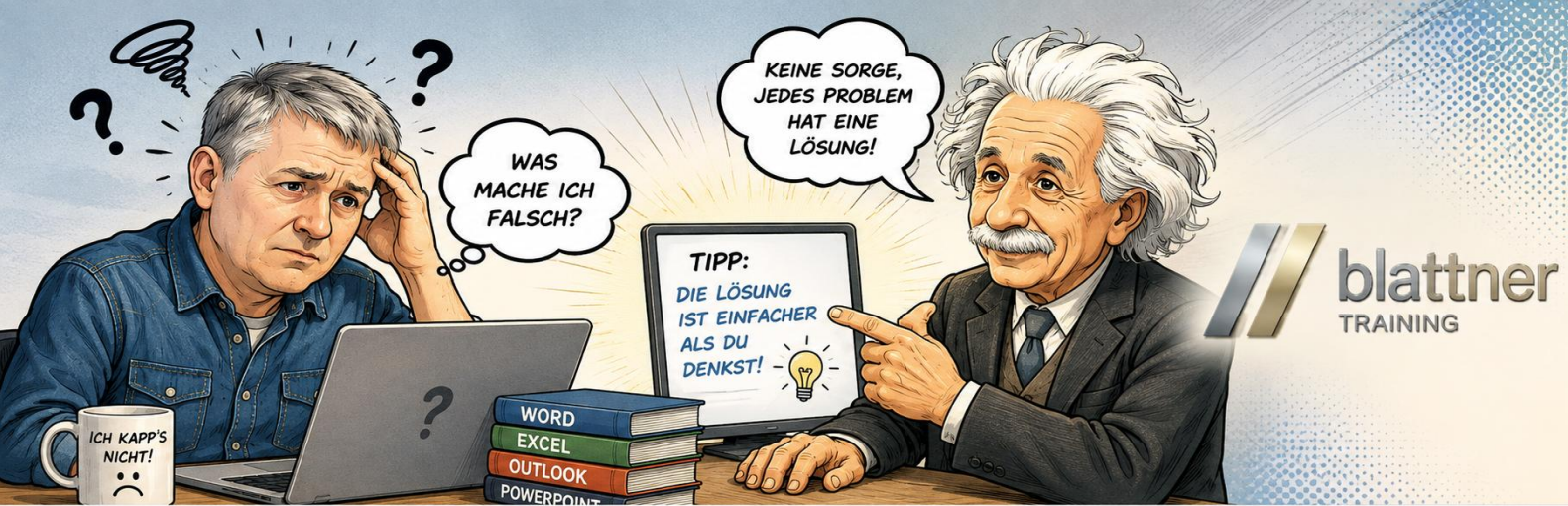




Formatierungen schnell übernehmen

Mit dem Formatpinsel in Word Formatierungen in wenigen Klicks übertragen.

① Text mit gewünschter Formatierung markieren	② Start → Format übertragen ■	③ Zieltext markieren → Format wird übernommen
---	-------------------------------------	---

1. Ausgangstext markieren

Markiere zuerst den Text, dessen Formatierung du übernehmen möchtest.

2. Format übertragen wählen

Öffne im Menüband die Registerkarte **Start**. Klicke in der Gruppe **Zwischenablage** auf den Pinsel **Format übertragen**.

3. Zieltext markieren

Der Mauszeiger wird zum Pinsel. Markiere jetzt den Text, auf den die Formatierung übertragen werden soll.

4. Mehrfach verwenden

Soll dieselbe Formatierung an mehreren Stellen verwendet werden? Doppelklicke auf **Format übertragen**. Danach kannst du mehrere Zielstellen nacheinander markieren.

5. Vorgang beenden

Drücke **Esc**, wenn du den Formatpinsel nicht mehr benötigst.

■ Tastatur-Trick

Strg + Umschalt + C → Formatierung kopieren

Strg + Umschalt + V → Formatierung einfügen

■ Merksatz

Nicht neu formatieren – Format einfach mit dem Pinsel übernehmen!

Geeignet für: Überschriften, Absätze, Schriftarten, Schriftgrößen, Farben und weitere Textformatierungen.