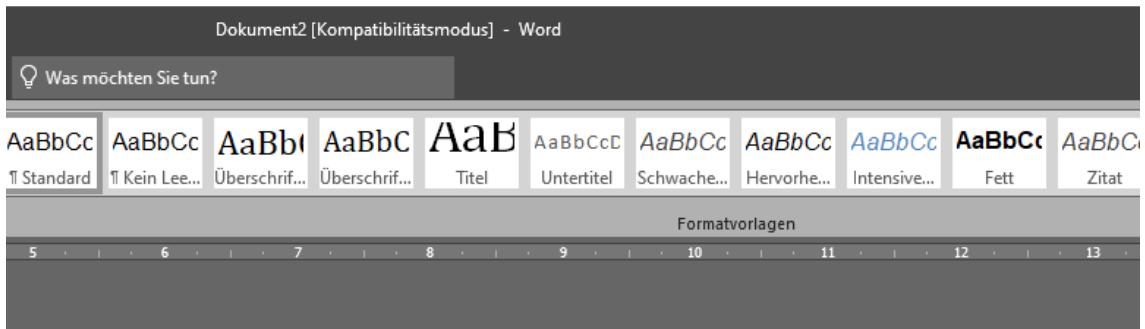
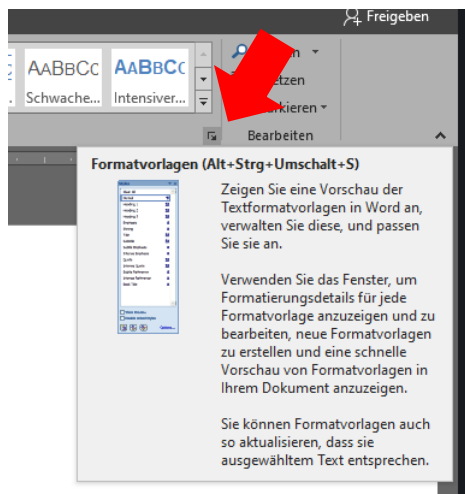



Überschrift 3 und 4 wieder nutzbar machen

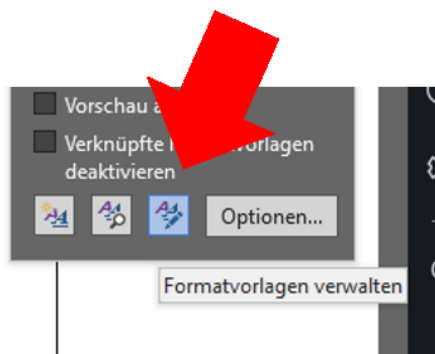



Wer kennt das nicht. Sie updaten oder kaufen sich eine neue Office-Version und kaum eingerichtet, sind die Überschriften (3, 4, 5, 6 usw.) nicht mehr vorhanden.

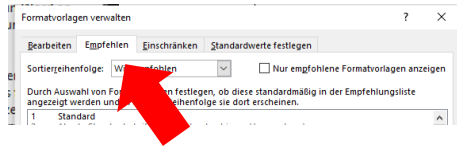
Wir zeigen Ihnen wie Sie diese Überschriften wieder Verfügbar machen können.



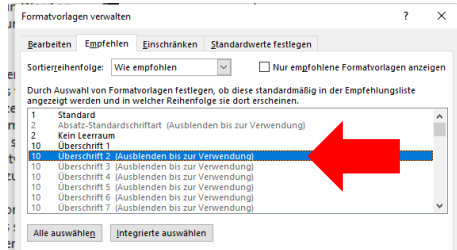
Im Menüband «**START**» klicken Sie auf die kleine Schaltfläche  um das Formatvorlagenfenster aufzurufen.



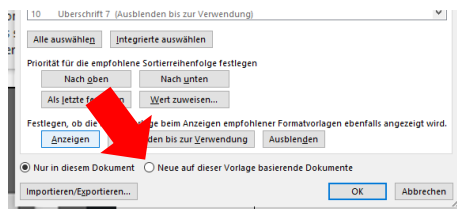
Im Formatvorlagenfenster klicken Sie auf die Schaltfläche «**Formatvorlagen verwalten**» .



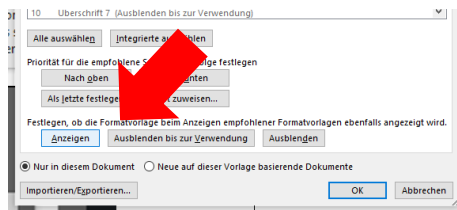
Wechseln Sie in das Register «**Empfehlen**»



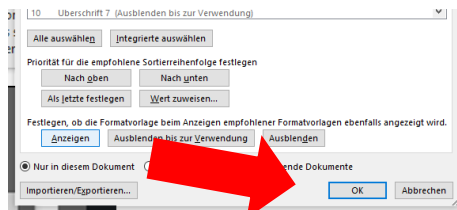
Klicken Sie auf die Überschriften, die Sie verwenden wollen.



Nun muss noch eingestellt werden, dass die Überschriften immer nutzbar bleiben.
Klicken Sie die Optionsschaltfläche «**Neue auf dieser Vorlage basierende Dokumente**» an.



Danach klicken Sie auf die Schaltfläche «**Anzeigen**»



Dann noch «**OK**» und die gewohnten Überschriften sind wieder vorhanden.